

Regulamin

korzystania z podręczników i materiałów edukacyjnych w Szkole Podstawowej im. Piastów Śląskich w Chrzastawie Wielkiej

Podstawa prawna:

- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2017r. – Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe. (Dz. U. z 2017r , poz. 60, poz. 949).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz. U. z 2017r. poz. 691).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2017r. w sprawie dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U.2017 poz. 481).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2015 w sprawie wysokości wskaźników zwiększających kwoty dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dla osób niepełnosprawnych. (Dz.U. z 2015r. poz. 441 z późn. zm.).

§ 1

1. Niniejszy Regulamin, reguluje:
 - a) zasady związane z wypożyczaniem i zapewnieniem uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych,
 - b) obowiązki uczniów i rodziców/opiekunów prawnych w zakresie korzystania z podręczników w trakcie roku szkolnego,
 - c) postępowanie w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych
2. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe przekazane szkole w ramach dotacji stanowią własność szkoły i zostają przekazane na stan biblioteki szkolnej.
3. Zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązuje we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata. Materiały ćwiczeniowe obowiązują w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym.
4. Szkoła nieodpłatnie:
 - a) wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową lub zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną.
 - b) przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia.

5. Dołączone do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyty CD stanowią integralną część podręcznika lub materiałów edukacyjnych i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.
6. Dyrektor wyznacza osobę odpowiedzialną za obrót podręcznikami, materiałami edukacyjnymi i materiałami ćwiczeniowymi w szkole.
7. Szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych określa dyrektor szkoły, uwzględniając konieczność zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania tych podręczników lub materiałów.
8. Uczniowie oraz rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem korzystania z podręczników i materiałów edukacyjnych.

§ 2

Zasady związane z wypożyczaniem i zapewnieniem uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych.

1. Wypożyczanie podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych odbywa się na początku każdego roku szkolnego oraz w miarę otrzymywania przesyłek podręczników i materiałów ćwiczeniowych z wydawnictw.
2. Na początku roku szkolnego nauczyciele wychowawcy, na podstawie listy uczniów danego oddziału, pobierają z biblioteki szkolnej materiały ćwiczeniowe i są odpowiedzialni za przekazanie ich uczniom.
3. Odbiór materiałów ćwiczeniowych wychowawcy klas potwierdzają podpisem na odpowiednim formularzu przygotowanym przez bibliotekarza.
4. Podręczniki wypożyczane są uczniom w bibliotece szkolnej w towarzystwie nauczyciela wychowawcy.
5. Wypożyczenie podręczników przez uczniów rejestrowane jest w formie elektronicznej i/lub papierowej.
6. Uczeń lub rodzic kwituje odbiór podręczników i materiałów ćwiczeniowych podpisem.
7. Rodzic podczas pierwszego spotkania z wychowawcą składa oświadczenie, iż zapoznał się z treścią regulaminu korzystania z darmowych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych objętych dotacją i przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z zapisów regulaminu.
8. Nieprzekraczalnym terminem zwrotu podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych jest ostatni tydzień zajęć dydaktycznych roku szkolnego. Odstępstwem od wyznaczonego terminu mogą być egzaminy poprawkowe, sytuacje losowe.
9. Uczniowie zwracają podręczniki, materiały edukacyjne do biblioteki szkolnej.

10. Podczas zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych przez ucznia, bibliotekarz dokonuje oceny stopnia zużycia podręczników oraz jego przydatności w kolejnym roku szkolnym.
11. Ocenie nie podlegają podręczniki po trzyletnim użytkowaniu.

§ 3

Obowiązki uczniów i rodziców/opiekunów prawnych w zakresie korzystania z podręczników w trakcie roku szkolnego.

1. Uczeń zobowiązany jest do używania podręcznika lub materiałów edukacyjnych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz do utrzymania ich w należyтым stanie.
2. Rodzic/opiekun prawny i uczeń są bezwzględnie zobowiązani do obłożenia otrzymanych podręczników, materiałów edukacyjnych, ćwiczeniowych i podpisania ich w wyznaczonym miejscu.
3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
4. Dopuszcza się używanie przez ucznia ołówka w celu niezbędnego zaznaczania treści.
5. Przed upływem terminu zwrotu książki uczeń lub rodzic powinni uporządkować podręczniki tj. usunąć ewentualne ślady ołówka, podkleić wypożyczone egzemplarze, a następnie oddać do biblioteki wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty, mapy, plansze).
6. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego, z powodów losowych, rezygnuje z edukacji w szkole, zobowiązany jest zwrócić wypożyczone mu podręczniki lub materiały edukacyjne.

§ 4

Postępowanie w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

1. W sytuacji zagubienia lub zniszczenia podręcznika w stopniu uniemożliwiającym dalsze korzystanie z niego, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zwrotu kosztów jego kosztów.
2. O takiej konieczności rodzic/opiekun prawny informowany jest ustnie i/lub listownie.
3. Wpłaty dokonuje się na konto organu prowadzącego. Nr konta dostępny jest w sekretariacie szkoły.

§ 1

Postanowienia końcowe.

1. Uczniowie i rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.

2. Regulamin udostępniony jest w dzienniku elektronicznym, na szkolnej stronie WWW.
3. Organem uprawnionym do zmiany regulaminu jest dyrektor szkoły.
4. Decyzje w innych kwestiach udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, ćwiczeniowych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje dyrektor szkoły.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2017 r.